**浙江省建设工程档案验收申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| **工程名称** |  |
| **实际工程名称** |  |
| **工程地点** |  | **开工日期** | **年 月 日** |
| **建设单位** |  | **计划竣工日期** | **年 月 日** |
| **建设工程****规划许可证号** |  | **施工许可证号** |  |
| **建筑工程（面积）** |  **平方米** | **单位工程数（个）** |  |
| **市政工程（规模）** |  | **单位工程数（个）** |  |
| **建设单位联系人** |  | **联系电话** |  |
| **建设单位地址** |  区 路 号 |
| **结果反馈方式** | **（）上门自取** | **（）快递送达** |
| **工****程****档****案****基****本****情****况** | 本次提交验收的工程档案共计 卷其中：文字材料 卷；图纸 卷；文件材料 卷照片 卷 张；光盘 卷 盒其他材料 卷附：案卷目录 份,共 页 |
| 说明事项 |
| **建设单位意见：**该工程档案已按有关标准、规范收集齐全，整理完毕,基本符合《建设工程文件归档规范》（GB/T 50328）的验收要求。本单位承诺报送的档案与本申请表内容相符，并对档案的完整性、真实性、准确性负责。**建设单位（盖章） 年 月 日** |

注：工程名称按建设工程规划许可证项目名称填写；建设单位名称填写全称；建筑工程面积按建设工程规划许可证面积填写；道路、桥梁、隧道等市政工程规模填写长度，其他市政工程规模按实际情况填写。

**案卷目录**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 案卷题名 | 编制单位 | 编制日期 | 数量 | 密级 | 备注 |
| 文字材料（页） | 图纸（页） | 声像（盒） | 电子文件 | 其他 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

共 页，第 页